

Logistiek supervisor

Toetsmatrijs

Examenonderwerpen

Deel 1

- Lay-out en locatiebeheer
- Inkoop van opslagmiddelen en diensten
- Value Added Logistics
- Handelingsbeleid
- Distributieplanning
- Trends in op- en overslagsector
- Formules opslagbedrijven
- Material requirements planning
- Netwerkplanning

Deel 2

- Personeelsbeheer in de logistiek
- Arbeidsovereenkomst in de logistiek
- Sociaal beleid in de logistiek
- Logistieke beleidsvoering
- Marktbewerking
- Markt en marktpositie
- Verkoopbeleid logistiek
- Offerte maken
- Registreren en inventariseren van voorraden
- Voorraadsystemen
- Voorraadanalyses
- Voorraadbeleidstaken

Deel 1

Lay-out en locatiebeheer	Kennis	Inzicht	Vaardigheid
Orderverloop, lay-out en bewerkingstraject			
Nieuwe orders, nieuwe lay-out		X	
Logistieke eisen aan het inrichten van de lay-out		X	
Het ontwerpen van de juiste lay-out			
De specificatie van de goederenstroom begrijpen		X	
Het ontwerp van de lay-out realiseren			X
Het gebruik van de PQRST-regel voor de inventarisatie			
Sleutelgegevens PQRST-regel benoemen	X		
De vastgestelde eisen voor de lay-out kunnen toepassen			X
Lay-out voor lijnopstelling kunnen maken			X
Een voorbeeld van een lay-outontwerp			
Het relatiediagram kunnen lezen en opstellen			X
Inschatting van de benodigde ruimte en de specifieke eisen			X
De beste ligging van de ruimtes kunnen maken			X
Het ontwerp visueel maken			X
Het evalueren van alternatieven			X
In detail uitwerken van de gekozen lay-out			X
Wat is locatiebeheer?			
Inzicht in het beheer van locaties		X	
Locatiebeheer wordt steeds belangrijker		X	
De noodzaak van locatiebeheer		X	
Opslagruimten kunnen verschillende functies krijgen			
Beheer van alle taken van het opslagproces		X	
Beheer van taken op alle locaties		X	
Het beheren van de taken op de ontvangstlocatie			
Beheer en het inrichten van de ontvangstruimte		X	
Beheer en de afmetingen van de ontvangstruimte		X	
Beheer van de laad- en losplaatsen		X	
Beheer van de opslagmiddelen		X	
Het beheer van de vloeren		X	
Het beheer van opslaglocaties			
Locatiebeheer bij een indeling naar vraagfrequentie		X	
Locatiebeheer bij een indeling naar omzetsnelheid (grootte)		X	
Locatiebeheer bij een indeling naar fysieke eigenschappen		X	
Locatiebeheer bij een indeling in goederengroepen		X	
Locatiebeheer bij een indeling volgens vrije locatie		X	
Locatiebeheer bij een indeling volgens willekeurig gekozen vaste locatie		X	
Locatiebeheer bij een indeling in een sectiemethode		X	
Locatiebeheer bij een indeling volgens bulk- en werkvoorraad		X	
De keuze van opslagmiddelen per opdracht		X	
Beheer van ruimte en afmetingen van de gangen		X	

Lay-out en locatiebeheer - vervolg -	Kennis	Inzicht	Vaardigheid
Het beheer van bewerkingslocaties			
Bewerkingsfuncties na het orderverzamenen		X	
Locatiebeheer software			
Planning en registratie van locatiebeheer			X
Praktijk van het proces van goederenstromen		X	
Eigenschappen van vloeren		X	
Soorten stellingen		X	

Inkoop van opslagmiddelen en diensten	Kennis	Inzicht	Vaardigheid
Kosten			
Kostensoorten; de basisbegrippen		X	
De kosten voor het magazijn		X	
Vaste/variabele kosten		X	
Directe/indirecte kosten		X	
Kostprijsberekening			
Calculatiegegevens		X	
Vaste kosten per jaar		X	
Variabele kosten		X	
Calculatie kunnen opstellen			X
Vergelijking: elektrisch - LPG - diesel			
Toepassing voor een magazijn			X
Kosten van personeel			
Salariskosten		X	
Kosten van gebouwen			
Inrichting van een gebouw		X	
Doorberekenen aan de klanten			X

Value Added Logistics	Kennis	Inzicht	Vaardigheid
Wat houdt Value Added Logistics in?			
Invoeren van VAL		X	
Praktijkvoorbeelden van VAL		X	
Extra service VAL		X	
Drie niveaus van VAL		X	
Activiteiten als VAL uitgevoerd		X	
Customising en countrylising		X	
Verbetering van reactietijd als voornaamste voordeel		X	
Plaats van VAL in de economie			
Bekendheid van VAL		X	
VAL in termen van werkgelegenheid		X	
VAL-activiteiten per sector:			
• Low-end VAL-activiteiten		X	
• High-end VAL-activiteiten		X	
Economische betekenis van VAL		X	
Hoe zit ABC in elkaar			X
VAL en VAS uitbesteden			
Uitbesteden nader bekeken		X	
Samenwerking tussen verlader en dienstverlener		X	
Hoe selecteert een verlader een logistiek dienstverlener		X	
Het kiezen van een dienstverlener:			
• Functionele criteria		X	
• Technische criteria		X	
• Niet-functionele criteria		X	
• Kosten		X	
• Emotionele criteria		X	
Trends in VAL			
In het algemeen een groeitrend		X	
Ontwikkelingen en bedrijfsbeleid		X	
EDC's zijn afhankelijk van trends		X	
Vertraging van de invoering van VAL en VAS		X	
Risico's bij tendering		X	

Handelingsbeleid	Kennis	Inzicht	Vaardigheid
Material handling			
Doel en functie van opslagsystemen		X	
Material handlingonderzoek		X	
PQRST-regel: • PQRST-sleutel			X
Lay-outplanning			
Wat is een lay-outplanning		X	
Fases van een lay-out		X	
Opbouw van een lay-outplanning			X

Distributieplanning	Kennis	Inzicht	Vaardigheid
Distributietheorie			
Kosten in distributie		X	
Waardedichtheid, verpakingsdichtheid en vervoerswaarde		X	
Strategische beslissingen			
Vorraden in de distributieketen		X	
JIT in de distributie		X	
Logistieke dienstverlening: <ul style="list-style-type: none"> • Public Warehousing vanuit de visie van de verlader • Public Warehousing vanuit de visie van de transporteur • Public Warehousing: uitbesteden van fysieke distributie 		X X X	
Vestigingsplaatskeuze van magazijnen en distributiecentra: <ul style="list-style-type: none"> • Grid-model • Gewogen-factor-scoremethode 		X X	
Ketenlogistiek			
Beheersen van pijplijnvoorraden		X	
Keteneffecten: <ul style="list-style-type: none"> • Opstartverschijnselen • Vertraging en/of vervorming van informatie in de keten • Aanpassing van de veiligheidsvoorraden • Toepassing van vaste seriegrootteformules 		X X X	X
Distribution Requirements Planning		X	
Distribution Resources Planning		X	
Distributieplanning in de praktijk			
Realiseren van een distributieplanning			X

Trends in op- en overslagsector	Kennis	Inzicht	Vaardigheid
Waarom trends volgen?			
Flexibel inspelen op veranderingen		X	
Management is meer systematisch de trends volgen		X	
Verzamelen van informatie voor de ontwikkeling van een toekomstvisie		X	
Kernpunten bij het herkennen van trends en ontwikkelingen		X	
Van eigen beheer naar het uitbesteden van opslag			
Grondvormen van beheer van logistieke centra		X	
Graden van uitbesteding		X	
Toename van het uitbesteden			
Keuze wel of niet uitbesteden: • Voordelen van uitbesteden • Nadelen van uitbesteden	X X		
Uitbestedingstrends		X	
Vestiging- en locatietrends in de opslagsector			
Vestigingsvraagstukken		X	
Toename van DC		X	
Vestigingsoverwegingen ten gunste van Nederland		X	
Locatievraagstuk		X	
Service trends in de opslagsector			
Serviceactiviteiten		X	
Leveren van extra servicewerkzaamheden		X	
Leveren met kortere levertijden: • Trends in levertijden en leveringsbetrouwbaarheid		X	
Leveren volgens het principe Just In Time		X	
Kleinere voorraden aanhouden		X	
Ontwikkeling in automatisering			
Functie van de geautomatiseerde informatiesystemen		X	
Toenemende behoefte aan geïntegreerde informatiesystemen		X	
Het gebruik van ERP- en WMS-systemen		X	
Toenemend gebruik van Radio Frequency		X	
Toenemend gebruik van internet		X	
Zwakke punten in logistieke informatiesystemen		X	
Trends in hulpmiddelen en material handling			
Optimaliseren van opslag- en verwerkingssystemen		X	
Automatic Storage & Retrieval Systems		X	
Track & Trace		X	
Harmonisatie in opslagmethoden en transport		X	
Ondergrondse logistieke systemen		X	
Groei in de retaillogistiek			
Retailbranche volop in beweging		X	
Belang van IT voor de detailhandel		X	
Ketenmanagement		X	

Formules opslagbedrijven	Kennis	Inzicht	Vaardigheid
Bedrijven			
Soorten bedrijven		X	
Bedrijfsprofiel			
Bedoeling profielen		X	
Ontwikkelingen			
Productiebedrijf Handelsbedrijf Transportbedrijf Logistiek dienstverlener	<p>De kandidaat moet een werkstuk inleveren van een beschrijving van één van de hiernaast genoemde bedrijven.</p> <p>De kandidaat mag een beschrijving maken van het bedrijf waar hij werkt, maar het mag ook een beschrijving zijn van een bedrijf dat hij daarvoor benadert.</p> <p>Het moet altijd een in Nederland bestaand en functionerend bedrijf zijn.</p> <p>Een functionaris van het bedrijf moet het werkstuk voor gezien ondertekenen met vermelding van:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Naam • Datum • Handtekening <p>Het werkstuk moet opgebouwd worden aan de hand van de checklist die is opgenomen in de bijlage bij deze toetsmatrijs. Alle punten in deze checklist moeten in het werkstuk besproken worden. Afbeeldingen en tabellen kunnen opgenomen worden, maar alleen als ze ondersteunend zijn.</p> <p>Het werkstuk moet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • In Word gemaakt zijn • Lettertype Arial 10 • Regelaafstand 1 • Geprint ingeleverd worden <p>Het geprinte werkstuk moet bij het 2^e examenmoment ingeleverd worden of binnen 2 weken na het 2^e examenmoment aan het secretariaat van Stichting LEC verzonden te zijn.</p>		

Material requirements planning	Kennis	Inzicht	Vaardigheid
Het traject material management			
Een goederenstroom en material management		X	
Systeembenadering		X	
De samenhang tussen de activiteiten op basis van de planning		X	
De productieplanning		X	
Productielogistiek			
Taken van een productieafdeling		X	
Productiebesturing		X	
Toepassingsgebied productievormen:			
• De bouwplaats		X	
• Het proces		X	
• De lijnopstelling		X	
• De functionele opstelling		X	
• De groepsoptelling		X	
• De werkplaats		X	
Productiewijzen:			
• Massaproductie		X	
• Assemblageproductie		X	
• Serieproductie		X	
• Stuksproductie		X	
Materiaalgeoriënteerd of capaciteitsgericht produceren		X	
Productkarakteristieken		X	
Besturingssystemen:			
• Manufacturing Resources Planning		X	
• De centrale plaats van het HPP		X	
• Just In Time management		X	
• Optimized Production Technology		X	
Projectlogistiek			
Projectbesturing		X	
De werkwijze voor het maken van een netwerk		X	
De capaciteitstoewijzing		X	
De voortgangsbewaking		X	
Projectplanning		X	
Material requirements planning			
De planningscyclus		X	
Materiaalbehoefteplanning		X	
Geplande versus vrijgegeven orders		X	
Capaciteitsplanning			X
Just In Time			
Wat is Just In Time		X	
Aandachtsgebieden van JIT		X	
Het productieproces in de JIT-omgeving		X	
Single Minute Exchange of Die		X	
Kwaliteitsbeheersing		X	
Machine- en installatiekeuzes		X	
Lay-out		X	
De organisatie		X	
De besturing van primaire processen			X
MRP II en JIT		X	

Material requirements planning - vervolg -	Kennis	Inzicht	Vaardigheid
Optimized Production Technology			
Wat is Optimized Production Technology		X	
Sacred cows:			
• Knelpunten		X	
• Omsteltijden		X	
Lean manufacturing			
Lean projecten		X	
Wat is productie		X	
Industriële productie		X	
Kaizen		X	
Line balancing		X	
Kanban		X	
Two Bin en POLCA		X	
Poka yoke		X	
Leren door te doen		X	
De methode 5S		X	
Single Minute Exchange of Die		X	
De methode 1:3 & 3:1		X	
De kenmerken van lean production		X	
Six Sigma 4:			
• DMAIC		X	
• DMED		X	
• Organisatie		X	

Netwerkplanning	Kennis	Inzicht	Vaardigheid
Netwerkproject			
De planningsprocedure		X	
De kritieke pad-methode		X	
Begin en einde van activiteiten		X	
De PERT-methode			
Bepaling van de verwachtingswaarde en de standaarddeviatie		X	
De analyse		X	
Het project in uitvoering			
De Gantt-kaart		X	
Toewijzing van hulpbronnen		X	
Netwerk met tijdschaal		X	
Het reduceren van de projectduur		X	

Deel 2

Personeelsbeheer in de logistiek	Kennis	Inzicht	Vaardigheid
Personeelstaken			
Personeel aansturen is omgaan met mensen		X	
Personeel vormt de kern van elk dienstverlenend bedrijf		X	
Persoonsgebonden taken en functies in de logistiek		X	
Personeel als kostenfactor		X	
Als leidinggevende omgaan met het personeel		X	
Verborgen personeelstaken		X	
Personeel vervult drie verborgen taken		X	
De juiste medewerker op de juiste plaats			
Oorzaken van fouten kunnen herkennen		X	
Leren kijken naar arbeidstaken binnen bedrijven		X	
Het begrip functieomschrijving		X	
De doelstelling van functietyperingen		X	
Leren kijken naar de expertise van medewerkers		X	
Specifieke functie-eisen in logistieke bedrijven:			
• Overeenkomsten in vervoersdiensten		X	
• Verschillen in vervoersdiensten		X	
De indeling van functies		X	
Personeel afstemmen op de deelmarkt:			
• Soorten vrachten		X	
• Geografische omvang		X	
• Soorten laad- en losplaatsen		X	
• Eisen aan het personeel		X	
Indeling van hoofdgroepen in functies		X	
Personeelstaken op de werkvloer			
Werken is omgaan met collega's		X	
Dagelijkse personeelstaken op de werkvloer		X	
Incidentele personeelstaken op de werkvloer		X	
Werven en selecteren van personeel			
Het doel van werving en selectie		X	
Het begrip vacature		X	
De begrippen werving en selectie		X	
Procedure voor invulling van de vacature		X	
Introductie van activiteiten bij nieuwe medewerkers			
Administratieve activiteiten		X	
Introductie in het bedrijf		X	
Instructie over taken en verantwoordelijkheden		X	
Werkzaamheden personeelsbeheer			
Personeelsbeheer en begeleiding		X	
Optimaliseren van het personeelsbestand		X	
Functionerings- en beoordelingsactiviteiten		X	
• Het voeren van functionerings- en beoordelingsgesprekken		X	
Training en opleiding		X	
Beroepsprofielen als kern in de bedrijfstak beroepsgoederenvervoer		X	
Kwalificatiestructuur in de beroepsvervoersbranche		X	

Personeelsbeheer in de logistiek - vervolg -	Kennis	Inzicht	Vaardigheid
Vertrek van personeel			
Beëindiging van arbeidsovereenkomsten			X
Administratieve PZ-activiteiten bij beëindiging arbeidsovereenkomst			X
Taken van de personeelsfunctionaris			
De functie van PZ		X	
Het personeelsbeleid binnen bedrijven		X	
Samenhangende factoren bepalen het personeelsbeleid		X	
De uitwerking en organisatie van personeelszaken		X	
Personeelsbeleid afstemmen op het bedrijfsbeleid:			
• Samenhang tussen personeelsbeleid en marktbeleid		X	
• Samenhang tussen personeelsbeleid en materieelbeleid		X	
• Samenhang tussen personeelsbeleid en financieel beleid		X	
• Samenhang tussen personeelsbeleid en administratief beleid		X	
• Samenhang tussen personeelsbeleid en kwaliteitsbeleid		X	
Registratieve personeelszaken			
Beheer van het persoonsdossier			X
Het begrip persoonsdossier		X	
Functies van het persoonsdossier		X	
Onderdelen van het persoonsdossier		X	
De personeelskaart		X	
Het personeelsinformatiesysteem		X	
Registratieve taken:			
• Registratie van urenverantwoording, vakantie en vrije dagen			X
• Registratie en acties bij ziekteverzuim			X
• Registratie van risico-inventarisatie en -evaluatie		X	
Medezeggenschap		X	

Arbeidsovereenkomst in de logistiek	Kennis	Inzicht	Vaardigheid
Arbeid			
Arbeidsvoorwaarden en arbeidsomstandigheden		X	
Hoe is arbeid wettelijk geregeld?		X	
Regelen van arbeid in vervoers- en opslagbedrijven		X	
De arbeidsovereenkomst			
Het belang van de arbeidsovereenkomst		X	
Kenmerken van de arbeidsovereenkomst		X	
Wie mogen een arbeidsovereenkomst aangaan?		X	
Gezagsverhouding op het werk		X	
Persoonlijk arbeid verrichten		X	
Ingangsdatum en tijdsduur		X	
Het loon		X	
De proeftijd		X	
Beëindiging van de arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd:			
• Beëindiging met wederzijdse instemming		X	
• Beëindiging door opzegging		X	
• Beëindiging van rechtswege		X	
• Beëindiging op staande voet		X	
Beëindiging door tussenkomst van de kantonrechter		X	
Aanvullende bepalingen		X	
De cao			
Primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden		X	
Waarom bestaan er cao's?		X	
Hoe ziet een cao eruit?		X	
Algemeen deel van de cao			
Definities en begrippen in relatie tot de cao	X		
Verplichtingen		X	
Onderbreking van werkzaamheden		X	
Lonen: algemene bepalingen			
Berekening en betaling		X	
Loon bij arbeidsongeschiktheid		X	
Ongevallenverzekering		X	
Functie-indeling			
Functie-indeling		X	
Tredeverhogingen		X	
Inschaling		X	
Overige zaken in de cao			
Overuren		X	
Arbeid op zaterdag, zon- en feestdagen		X	
Toeslagen		X	
Vergoedingen		X	
Verlof		X	
Vakantie en arbeidstijdverkorting		X	
Bedrijfsgezondheidsdienst		X	

Sociaal beleid in de logistiek	Kennis	Inzicht	Vaardigheid
Sociale zekerheid			
Sociale zekerheid in Nederland		X	
Het momentele stelsel van sociale zekerheid			
Sociale verzekeringen: • Werknemersverzekeringen • Volksverzekeringen		X X	
Sociale voorzieningen		X	
Uitvoeringsinstanties		X	
Verlof			
Verlof nemen heeft twee zijden		X	
Vakantiedagen: • Vakantiedagen ruilen		X	
Soorten bijzonder verlof: • Zwangerschaps- en bevallingsverlof • Ouderschapsverlof • Kortdurend verlof • Verlof bij stervensbegeleiding • Calamiteitenverlof • Adoptieverlof		X X X X X X	
Financiering loopbaanonderbreking		X	
Aanpassing arbeidsduur		X	
Verlof voor scholing			
Scholing binnen een bedrijf		X	
Scholing in het kader van re-integratie		X	
Ziekte			
Wet verbetering poortwachter: • Verzekering • Begeleiding • Passende arbeid • Second opinion • Ziekteverzuimbeleid • Wet op de medische keuringen		X X X X X X	
Uitvoering Wet verbetering poortwachter		X	
WIA		X	
Uittreden uit een dienstverband			
Vrijwillig uittreden		X	
Onvrijwillig ontslag: • Ontslag via het UWV • Ontslag op persoonlijke gronden • Ontslag via de rechter • Ontslag omdat het contract eindigt van rechtswege • Ontslag tijdens de proeftijd • Ontslag op staande voet • Ontslag bij faillissement		X X X X X X X	
Vastleggen van ontslag: • Werknemer neemt ontslag • Werknemer krijgt ontslag		X X	
Recht op een uitkering: • WW-uitkering • Bijstandsuitkering		X X	

Logistieke beleidsvorming	Kennis	Inzicht	Vaardigheid
Sturingsmodellen voor bedrijven			
Managementtaken in bedrijven	X		
Drie soorten beleidstaken van het management	X		
De zeven beleidsdomeinen	X		
Het maken van bedrijfsplannen		X	
Het nemen van beleidsbeslissingen		X	
Vier soorten managementwerkzaamheden			
Informatieve werkzaamheden		X	
Besluitvormende werkzaamheden		X	
Relationele werkzaamheden		X	
Functionele werkzaamheden		X	
Sturingsmodel voor veranderingen			
Veranderingen als incidenten		X	
Veranderingen als overlevingsmogelijkheid		X	
Een sturingsmodel voor veranderingen		X	
Systematische beleidsvoering			
Bedrijven in hun omgeving	X		
Bedrijfsstrategieën en tactische bedrijfsdoelen:			
• Het bestaande bedrijfsbeleid		X	
• Het beleid op middellange termijn		X	
• Het beleid op lange termijn		X	
Het doorlichten van bedrijven		X	

Marktbewerking	Kennis	Inzicht	Vaardigheid
Markt			
Concrete en abstracte markt	X		
Markt met volkomen concurrentie	X		
Perfekte markt	X		
Electronic commerce			
Typen e-commerce	X		
E-commerce voor het internettijdperk		X	
De rol van de overheid	X		
Succesfactoren	X		
BCG-matrix			
BCG-matrix		X	
Push-pull-strategie			
Push-pull-strategie		X	
Key performance indicators			
Herkomst KPI's		X	
Gebruik KPI's		X	
SMART-principe		X	
Relatie KPI's en Kritieke Succes Factoren		X	
Nut KPI's		X	
Verschillende KPI's		X	
Reclame en merken			
Reclame		X	
Merken		X	
Beschermingsregeling		X	
Merkwaarde		X	
Ontwikkeling van reclame		X	
AIDA-model		X	
Reclamemedia		X	
Reclametechnieken		X	

Markt en marktpositie	Kennis	Inzicht	Vaardigheid
Vraag en aanbod			
Vraag en aanbod		X	
Marktevenwicht			
Marktevenwicht	X		
Toelichting Monopolie	X		
Marktvormen		X	
Marketingmix		X	
Toevoegingen aan de marketingmix		X	
Advertentie			
Marktplaats	X		
Advertentievormen binnen de nieuwe media; internet rukt op		X	
Marktonderzoek			
Reclame		X	
Imago		X	
Reclamemedia		X	
Reclametechnieken		X	
Merkmanagement			
Geschiedenis merken	X		
Soorten merken	X		
Inbreuk op een merk		X	
Marketingcontrol			
Balanced scorecard		X	
Intellectueel eigendom in de wet			
Intellectueel eigendom in de wet		X	

Verkoopbeleid logistiek	Kennis	Inzicht	Vaardigheid
Marktbeleid			
Verkopen is noodzaak	X		
Transportbedrijven en de markt	X		
Marktpositie: • Wat is de rentabiliteit binnen het wegvervoer		X	
De positie ten opzichte van andere vervoersstromen		X	
Verwachting en de toekomst		X	
De markt op gaan			
Marketing: het bedrijf in de markt zetten		X	
De markt bepaalt de marketing: • De consumentenmarketing • De business-to-businessmarketing • Dienstenmarketing • Internationale marketing		X X X X	
Marktonderzoek		X	
Hoe wordt marketing vormgegeven: • Externe analyse • Interne analyse • Strategische marketingplan • Operationeel marketingplan • Invoeren van de plannen • Evaluatie en bijstellen van de plannen		X X	X X X X
Verkopen van producten of diensten			
Wanneer is een product verkocht		X	
Samenwerking met andere afdelingen		X	
Offertes			
Opstellen van offertes		X	
Conditie en voorwaarden			
Leveringsvoorwaarden		X	
Logistieke dienstverlening is een afgeleide activiteitenvoorwaarde		X	
Betalingsvoorwaarden		X	
Onderhandelen bij offertes			
Wensen van de klanten		X	
Orderregistratie			
Orderontvangst	X		
Orderformulier	X		
Het register voor ontvangen orders		X	
Orderbevestiging		X	

Verkoopbeleid logistiek - vervolg -	Kennis	Inzicht	Vaardigheid
Tenders			
De duidelijkheid van het tenderproces		X	
Tenderaanvraag systematisch beoordelen		X	
De tender professioneel beantwoorden:			
• Kom de deadlines na		X	
• Ga verantwoord om met tarieven		X	
• Werk zorgvuldig bij het inschrijven		X	
• Stel een aantrekkelijk bedrijfsprofiel op		X	
• Geef de aanbidding professioneel vorm		X	
• Wacht actief af		X	
• Zet een tenderhandboek op		X	
• Leer van een afwijzing		X	
Formele aspecten regelen			
Wat moet er geregeld zijn in de tender:			
• Verplichtingen van de verlader		X	
• Verplichtingen van de vervoerder/logistieke dienstverlener		X	
• Termijnen en condities		X	
• Vergoeding van tijd of creatief concept		X	
• Tarief via prestatie-indicatoren		X	
• Wederzijdse duidelijkheid		X	
De ontwikkeling van tendering			
Waardoor wordt tendering steeds belangrijker:			
• Het gebruik van tenders neemt toe		X	
• Meer tenders door e-business		X	
• Meer tenders door e-procurement		X	
• Meer tenders door e-marketplaces		X	
• Meer tenders door elektronisch aanbesteden		X	
• Meer tenders door Europese aanbestedingen		X	

Offerte maken	Kennis	Inzicht	Vaardigheid
Verkoop			
Verkooptraject	X		
Koopovereenkomst	X		
Eigendom	X		
Nederlands recht	X		
Verbintenis	X		
Garantie	X		
Offerte			
Zakelijk voorstel		X	
De klant vraagt informatie of een klant wordt actief benaderd door de verkoper		X	
Kennismaken en inventariseren van behoefte van de klant		X	
Opstellen van de offerte			X
Veiling		X	
Offerte aanvragen			X
Onderhandelingsproces			X
Goedkeuren en tekenen			X
Uitvoeren van offerte (leveren van product of dienst)			X
Evalueren			X
Factureren		X	

Registreren en inventariseren van voorraden	Kennis	Inzicht	Vaardigheid
Registreren van voorraden			
Er bestaan drie soorten voorraadbehandeling	X		
Voorraden maken deel uit van zakelijke orders	X		
Rol van de logistiek dienstverlener		X	
Het orderverloop bij logistiek dienstverlener		X	
De noodzaak van registratie bij het orderverloop		X	
Verschillende soorten voorraad			
Soorten voorraden		X	
De hoogte van voorraden en het assortiment		X	
Enkele speciale soorten voorraden		X	
De vraag naar en de hoogte van voorraden		X	
Voorraadbehandeling in de praktijk			
Fysieke en registratieve voorraadbehandeling		X	
Welke functie en gevolgen hebben externe en interne mutaties		X	
Werken met grijpvoorraden en bulkvoorraden		X	
Situaties met voorraadverschillen		X	
Hoe kan schade en kwaliteitsverlies ontstaan		X	
Registreren en controle			
De noodzaak van registratie bij de controles van voorraden		X	
Voorraadregistratie met de hand of met een pc		X	
Voorraadregistratie tijdens het opslagproces			X
De kosten van het voorraadbeheer			
Wat zijn nu precies de kosten van voorraad			X

Voorraadssystemen	Kennis	Inzicht	Vaardigheid
Voorraadbeheer			
Soorten voorraadbeheer	X		
Soorten voorraden			
Seriegrootte voorraad		X	
Veiligheidsvoorraad		X	
Seizoensvoorraad		X	
Pijplijnvoorraad		X	
Speculatievoorraad		X	
Strategische voorraad		X	
Voorraden in het magazijn		X	
Voorraadkosten			
Order- of bestelkosten		X	
Kosten van aanhouden voorraad:			
• Rente		X	
• Ruimte		X	
• Risico		X	
• Reparatie		X	
• Restvoorraden		X	
Kosten die voortkomen uit 'nee'-verkopen		X	
Hoeveel voorraad is nodig			
Wat is een goede voorraadhoogte		X	
Het ontkoppelpunt			
Het voorraadgestuurde systeem		X	
Ordergestuurde systemen		X	
Definitie ontkoppelpunt	X		
De mogelijke posities van het ontkoppelpunt		X	
De effecten van de ontkoppelposities		X	
De rol van verschillende partijen in het voorraadbeheer		X	
ABC-analyse			
ABC-analyse			X

Voorraadanalyses	Kennis	Inzicht	Vaardigheid
Analyse			
Voorraadanalyses		X	
ABC-analyse			
Onderscheiden van artikel of product		X	
Waarom een ABC-analyse?			
Welke criteria		X	
ABC-analyse in de praktijk			
Lorenz- of Pareto-kromme		X	
Kanttekeningen bij ABC-analyse			
Trends in vraagpatronen		X	
Klassieke voorraadtheorie			
Onafhankelijke vraag		X	
Bestelhoeveelheid		X	
Tijdstip van bestellen		X	
Bestelmethode:			
• Bestelmethode BQ			X
• Bestelmethode BS			X
• Bestelmethode sQ			X
• Bestelmethode sS			X
Bestelmethode in de praktijk			X
Bepaling van de seriegrootte			
Basismodellen voor de bepaling van de seriegrootte:			
• Randvoorwaarden		X	
• Het basismodel, de formule van Camp		X	
• Gevoeligheidsanalyse		X	
• EOQ-model met kwantumkorting		X	
• De formule van Camp gebruiken			X
Kosten voor het aanhouden van voorraden			
Indirecte voorraadkosten		X	
Servicegraad en de veiligheidsvoorraad			
Continue bestelmethode:			
• Deterministische situatie		X	
• Situaties met onzekerheid		X	
Periodieke bestelmethode:			
• De deterministische situatie		X	
• Situatie met onzekerheid		X	
Bestelniveau B			X
Bestelniveau s			X
Maximaal economische voorraad S			X
Just In Time			
Wat is Just In Time		X	
Het elimineren van verspillingen:			
• 'NUL'-voorraden		X	
• Perfecte kwaliteit		X	
• Kwaliteit aan de bron		X	
• Zichtbaar maken van de kwaliteit		X	
Just In Time technieken		X	
Lean Manufacturing		X	

Voorraadbeleidstaken	Kennis	Inzicht	Vaardigheid
Wat gaat de toekomst brengen			
Voorspellen		X	
Aggregatieniveau en voorspeltermijn: • Het volledig geaggregeerd niveau • Het midden- of groepsniveau • Het artikelniveau		X X X	
Voorspelmethoden: • De methoden • De keuze van de te gebruiken voorspellingsmethode • Objectieve voorspelmethoden • Subjectieve voorspelmethoden		X X X X	
Tijdreeksen: • Analyse van tijdreeksen • Het berekenen van het gemiddeld vraagniveau • Het berekenen van de spreiding • De bepaling van de trend		X	X X X
Het voorspellen van de vraag: • Voorspeltechnieken en de historische reeks • Gemiddelde historische vraag zonder trend en seizoensinvloed • Gemiddelde historische vraag met trend • Van gemiddelde historische vraag naar trend en seizoenspatroon		X X X X	
Voorspellen en fouten		X	
Voorspelprocedure			X
Seriegrootte bepaling			
De meest economische seriegrootte, de formule van Camp: • Beperkingen van de formule van Camp			X
Gevoeligheidsanalyse		X	
Seriegrootte bij seizoen		X	
Factoren die de seriegrootte beïnvloeden		X	
Seriegroottebepaling in MRP-systemen: • Constante seriegrootte • Variabele series bij aangenomen kosten • Variabele series bij veranderende kosten		X X X	
Seriegrootte in JIT-systemen		X	
Wachttijden beheersen			
Basisbegrippen		X	
De Poissonverdeling		X	
De negatief exponentiële verdeling		X	
De simulatiemethode		X	
Analytische oplossingen			
Uitbreiding van het aantal loketten		X	